МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДЕНО:**  **Председатель УМС**  **Театрально-режиссерского факультета**  **Королев В.В.** |

# ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ДИСЦИПЛИНЫ

# ИСТОРИЧЕСКИЕ МАНЕРЫ И ЭТИКЕТ

Специальность: 52.05.01 Актерское искусство

Специализация: Артист драматического театра и кино Квалификация: Артист драматического театра и кино Форма обучения: очная, заочная

**Формируемые компетенции в результате освоения дисциплины (модуля):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Компетенция (код и наименование)** | **Индикаторы**  **компетенций** | **Результаты обучения** |
| УК4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.1 Заключает контракты с подрядчиками с соблюдением законодательства в области авторского права  УК-4.2 Умеет работать в команде, управлять командой  УК-4.3 владеет деловой коммуникацией, современными digital инструментами для командной работы над проектами в сфере культуры  УК-4.4 - Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь | **Знать:**  формы речи (устной и  письменной);  особенности основных функциональных стилей;  языковой материал русского и  иностранного языка, необходимый и  достаточный для общения в различных  средах и сферах речевой деятельности;  современные коммуникативные  технологии;  **Уметь:**  ориентироваться в различных  речевых ситуациях;  понимать основное содержание  профессиональных текстов на  иностранном языке;  воспринимать различные типы  речи, выделяя в них значимую  информацию;  вести основные типы диалога,  соблюдая нормы речевого этикета, с  учетом межкультурного речевого  этикета  **Владеть:**  изучаемым иностранным  языком как целостной системой, его  основными грамматическими  категориями;  навыками коммуникации, в том  числе на иностранном (ых) языке (ах),  для академического и  профессионального взаимодействия |
| УК5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям  УК-5.2 - Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп  УК-5.3 - Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России  УК-5.4 - Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера | **Знать:**  особенности национальных культур;  формы межкультурного общения в  сфере театрального искусства,  театрального образования;  способы налаживания контакта в  межкультурном взаимодействии;  способы преодоления  коммуникативных барьеров;  **Уметь:**  ориентироваться в различных  ситуациях межкультурного  взаимодействия;  устанавливать конструктивные  контакты в процессе межкультурного  взаимодействия;  учитывать особенности  поведения и мотивации людей  различного социального и культурного  происхождения;  применять в межкультурном  взаимодействии принципы  толерантности;  **Владеть:**  навыками создания  благоприятной среды взаимодействия  при выполнении профессиональных  задач;  навыками конструктивного  взаимодействия с людьми с учетом их  социокультурных особенностей |

**Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

**Критерии оценок**

-5 ОТЛИЧНО- студент полно излагает изученный ма­териал, даёт правильное определение специализированных понятий языковых понятий; обнаружива­ет понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры; излагает материал последова­тельно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

-4 ХОРОШО - студент демонстрирует прочные теоретические знания, владеет терминологией, логично и последовательно объясняет сущность, явлений и процессов, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

- 3 УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО - студент демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает не достаточно свободное владение монологической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

-2 НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО - студент демонстрирует незнание теоретических основ предмета, несформированные навыки анализа явлений и процессов, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминологией, проявляет отсутствие логичности и последовательностью изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на занятии.

**При неисполнении или неудовлетворительном исполнении обучающимися контрольных мероприятий и не ликвидации ими задолженности по текущему контролю в освоении программы дисциплины, преподаватель дисциплины, принимающий итоговый зачет или экзамен (а также члены комиссии), вправе проверить уровень освоенных компетенций вопросами и заданиями по курсу дисциплины сверх задания экзаменационного билета.**

Формы итогового контроля

**Зачет** проводится в форме устного ответа и практического задания

**Вопросы к зачету:**

1. Этикетные традиции допетровской Руси: семья, брак, праздники, одежда, пиры. Взаимоотношения мужа, жены и детей. Гостевой и столовый этикет. «Домострой»
2. Особенности поведения русского боярства. Дородность. Выражение благодарности. Поцелуйный обряд. Религиозность. Красота женской пластики.
3. Петровские реформы. Регламентация быта дворянства. Изменение института брака. Нарушение «теремного» затворничества дворянских жен и дочерей. Воспитание детей. Ассамблеи. Развлечения. «Как царь Петр арапа женил» «Юности честное зерцало»
4. Развитие этикета в дореволюционное время в России. Хорошие манеры для разных слоев общества – дворянство, купечество, мещанство, крестьянство.
5. Средневековая Европа. Этикет в феодальном обществе. Рыцарский кодекс поведения. Застольные манеры поведения. Требования к рыцарю. Турниры. Пиры. Понятие учтивости. Куртуазная любовь. «Три мушкетера»
6. XVI-XVIIв.в. Особенности мужских и женских костюмов. Осанки и походки. Оружие. Этикет и хороший тон в разных странах Европы. Церемония обетов и клятв. Правила вызова на дуэль. «Собака на сене»
7. XV – XVIIв.в. – формирование придворного этикета. Требования к придворным. Усиление влияния Франции. Возникновение дипломатического этикета.
8. XVIII в. – понятие «английский джентльмен». Добродетели буржуа. Требования к хорошему воспитанию.
9. Стилевые особенности поведения европейского общества в XVIII в. Мужской и женский костюм. Осанка и походка. Прически. Манеры.
10. XIX в. – буржуазный этикет, Понятие респектабельности. Поведение женщин. Приветствия. Обращения. Рукопожатие. Поцелуй руки. Поклоны.
11. Стилевые особенности поведения русского и западноевропейского общества XIX – XXв.в. Хороший тон в костюме. Поцелуи. Флирт. Хорошие манеры. Поведение за столом. Хороший тон при курении. Принадлежности костюма и обращение с ними. Осанка, походка.

**Практическое задание:**

1. Приветствие боярина

3. Благодарность боярыни

5. Застольный этикет XIX в. Съесть кусочек рыбы, запить вином.

7. Благодарность боярина

8. Представиться в роли молодого человека на дне рождения друга

9. Осанка и походка боярышни, боярыни

10. Застольный этикет XIX в. Съесть кусочек мяса, запить вином.

12. Представиться в роли учителя в школе (5-7 классы)

13. Пригласить на танец девушку, ответить на приглашение

14. Представиться в роли преподавателя ВУЗа (50 лет)

15. Осанка и походка боярина среднего возраста

16. Представиться в роли девочки при знакомстве с мальчиком (15 лет)

(мальчика при знакомстве с девочкой)

17. Застольный этикет XIX в. Выпить чашку чая – мужская манера, женская манера

18. Походка, манера сидеть светского человека XVIII века

19. Пригласить на танец, ответить на приглашение

20. Книксен (дворянка, мещанка) в длинной юбке

21. С помощью веера позвать служанку, обмахивание – быстрое, медленное

22. Этикет XIX в. – отдать честь, предложить даме руку, поклониться военным поклоном

Фонды тестовых заданий для среза остаточных знаний.

***Тест 1***

**1. Что такое этикет?**

а - манеры воспитанного человека

б - умение красиво одеваться

**в – свод правил поведения в обществе**

1. **Что такое светская беседа?**

а – обсуждение домашних проблем с близкими людьми

**б – разговор на темы, известные всем, и не вызывающие конфликтов и споров**

в – ведение научных дискуссий

1. **Нужны ли сегодня хорошие манеры?**

**а – необходимы, чтобы ощущать себя воспитанным человеком**

б – нужны только в общении со старшими по возрасту

в – можно использовать только отдельные правила

1. **Для чего мы дарим подарки?**

**а – чтобы доставить радость человеку**

б – чтобы доставить удовольствие себе

в – чтобы продемонстрировать свое материальное благополучие

1. **Кто за кем должен ухаживать во время застолья?**

а – женщина за мужчиной

**б – мужчина за женщиной**

в – никто ни за кем не должен ухаживать

1. **Для чего используются визитные карточки?**

а – для бесплатного прохода на презентацию

б – для напоминания о своих служебных обязанностях

**в – для представления себя или своей организации**

1. **Что такое представление?**

**а – умение познакомить людей**

б – возможность указать на недостатки другого человека

в – способ продемонстрировать свои лучшие качества

1. **Как нужно обращаться к старшему по должности?**

а – на «ты»

б – не имеет значения

**в – на «Вы»**

1. **Что принято отвечать на вопрос «Как поживаете?»**

а – рассказывать свою жизнь за последние 5 лет

б – целовать в щеку

**в – рассматривать как приветствие**

1. **Несет ли деловой этикет в себе общечеловеческие нормы общения?**

а – нет

**б – да**

в – не знаю

**Тест 2**

1. **В деловом мире подарки дарят с целью:**

**А – улучшения взаимоотношений с партнерами**

**Б – рекламы собственной фирмы**

В – напоминания о совместном проведении праздников

Г – для соблюдения правил протокола

1. **Чем деловая беседа отличается от светской?**

А – умением вежливо разговаривать

**Б – знанием правил делового общения**

В – уважением к собеседнику

**Г – набором тем для разговора**

1. **Для чего в деловой беседе используются комплименты?**

**А – для формирования хорошего впечатления о себе**

Б – для подчеркивания собственных достоинств

В – для критики собеседника

1. **Каким образом создается доверительная атмосфера общения**?

А – концентрация внимания на собственных переживаниях

**Б – улыбка**

В – стремление переубедить собеседника любой ценой

**Г – использование комплиментов**

1. **Какие принципы лежат в основе современного этикета?**

**А – гуманизм**

Б – аскетизм

**В – целесообразность действий**

Г – эгоизм

**Д – эстетическая привлекательность**

1. **Отвечая на деловой телефонный звонок, следует:**

А – назвать себя, поздороваться, назвать фирму

Б – поздороваться, назвать себя

**В – поздороваться, назвать фирму, назвать себя**

1. **Невербальное общение в деловом мире:**

**А – помогает лучше понять собеседника**

Б - скрывает чувства собеседников

В – демонстрирует непонимание

Г – развлекает во время беседы

1. **Деловая трапеза используется для:**

А – снятия напряжения после трудового дня

**Б – решения сложных вопросов в неформальной обстановке**

В – подчеркивания незначительности рассматриваемых вопросов

Авторы: Абзалова Ольга Анатольевна – доцент, кандидат педагогических наук, доцент, к.п.н, Гальперина Т.И.